

**Jahreskongress der
Schweizerischen Gesellschaft für Rheumatologie SGR
Congress Centre Kursaal Interlaken, 5./6. September 2019**

An alle Ausstellerfirmen

29. Mai 2019

Sehr geehrte Damen und Herren

Herzlichen Dank, dass Sie am Jahreskongress der SGR 2019 mit einem Stand in der Ausstellung teilnehmen! Untenstehend finden Sie die wichtigsten Informationen.

Ausstellung: Sie findet in der Konzerthalle und im Ballsaal des Kursaals statt.

Aufbau: Mittwoch, 4.9.2019: 08h00 – 20h00
Donnerstag, 5.9.2019: 07h00 – 08h00
(anschliessend Reinigung in den Gängen)

Bitte kontaktieren Sie direkt das Congress Centre Kursaal Interlaken, wenn Sie für den Aufbau mehr Zeit benötigen (+41 33 827 61 00).

Abbau: Freitag, 6.9.2019: 14h45 – 21h00

ACHTUNG! Die Zufahrt zum Kongresszentrum ist am 6.9. wegen des Jungfrau-Marathons erschwert. Der genaue Anfahrtsplan wird von der Gemeinde Interlaken Mitte August veröffentlicht.

Bauhöhe: Die Bauhöhe von 3m darf nicht wesentlich überschritten werden.

Wichtiger Hinweis

Der Boden in der Konzerthalle ist anfällig für Druckstellen insbesondere von Palettrolli/Hubwagen. Werden die eigenen Palettrollis vom Standbauer/Aussteller für den Auf-/Abbau mitgebracht, müssen diese mit **Gummi/Vollgummirädern** versehen sein. Allfällige Schäden werden dem Standbauer/Aussteller verrechnet.

Anlieferung: Das Abstellen von Fahrzeugen zum Ein- und Ausladen von Material ist bei der Warenanlieferungsrampe im Innenhof erlaubt. Anschliessend müssen die Fahrzeuge umgehend auf dem öffentlichen Parkplatz parkiert werden. Tagesparktickets können an der Réception im Congress Centre Kursaal Interlaken, Eingang NORD, Aareseite, bezogen werden.

Öffnungszeiten Ausstellung:

Donnerstag, 5.9.2019	9h00 – 18h00
Freitag, 6.9.2019	7h30 – 14h45

Material/Strom: Wir bitten Sie, allfällig benötigtes Mobiliar frühzeitig mittels den Formularen im „Merkblatt für Aussteller, Fahrer und Standbauer“ zu bestellen. Die Rechnung für diese Bestellungen erhalten Sie nach dem Kongress vom Congress Centre Kursaal Interlaken. Ein Stromanschluss 230V/16A wird jedem Stand gratis zur Verfügung gestellt und muss nicht extra bestellt werden.

Beleuchtung: Wir empfehlen Ihnen wärmstens, eine ausreichende Standbeleuchtung zu installieren.

Gastronomie: Sämtliche Speisen und Getränke, welche am Stand abgegeben werden, sind vom Congress Centre Kursaal Interlaken zu beziehen. Bitte verwenden Sie hierfür die entsprechenden Bestellformulare im Merkblatt und bestellen Sie frühzeitig. Für firmeneigene Produkte, welche nicht über das Congress Centre Kursaal Interlaken bezogen werden können, wenden Sie sich bitte an das Kongressbüro (Phone +41 (0)33 827 61 00), um die entsprechenden Regelungen festzulegen (s. p. 12, Formular 7).

Wir bedanken uns im Voraus, wenn Sie die Lunches und Kaffeepausen mit weiteren Speisen an Ihren Ständen ergänzen. **Wenn Sie uns über Ihr Standcatering vorgängig informieren, helfen Sie uns Food Waste zu vermeiden, da wir dann die von der SGR angebotenen Mengen anpassen können!**

Badge: Wir bitten Sie, während des Kongresses die Badges Ihrer Firma zu tragen. StandmitarbeiterInnen müssen sich vorgängig nicht bei der Kongressorganisation anmelden!

Auf Wunsch kann Ihnen am Kongresssekretariat im Foyer Ost auch ein Namensschild angefertigt werden.

Wir freuen uns auf einen erfolgreichen Kongress in Interlaken und danken Ihnen heute schon, dass Sie zum Gelingen des Anlasses beitragen.

Freundliche Grüsse

Adrian König
BBS Congress GmbH